H. AYUNTAMIENTO DE MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

A) Notas de Gestión Administrativa

Nombre	Nota
01 Autorización e Historia	
a) El 18 de julio de 1937 se crea el municipio de Manlio Fabio Altamirano, cuyo nombre se elige en honor al abogado y político mexicano nacido en el Estado de Veracruz en el año de 1892. b) El escudo del municipio de Manlio Fabio Altamirano, está representado por la fecha 19 de julio de 1937 cuando es elevado a la categoría de municipio libre; en un círculo azul al centro, un papiro, al lado derecho una máquina de ferrocarril en alusión a la vieja parada de estación de la antigua purga. Representando en azul y amarillo al margen izquierdo un reloj monumental que adorna el parque de la cabecera municipal, en color rojo y amarillo; en la parte alta del escudo, el Palacio Municipal con su asta bandera en color rojo y amarillo, la parte baja esta representada por frutas y verduras provenientes de su campo, el borde del escudo es de color rojo y bordeado con hojas verdes de laurel.	
02 Panorama Económico y Financiero	
Los ingresos del H. Ayuntamiento provienen principalmente de las Participaciones y Aportaciones Federales mensuales que con base a su Ley de ingresos realiza el Gobierno Federal a través de la SEFIPLAN del Gobierno del Estado, así como de los Ingresos Municipales por recaudación. Con estos recursos el Ayuntamiento cubre sus requerimientos administrativos, laborales y de su función como Gobierno Municipal. Dichas Participaciones y Aportaciones se reconocen como ingreso al momento de su devengo, consecuentemente, cada mes se generan cuentas por cobrar por estos Ingresos.	
03 Organización y Objeto Social	
a) Objeto social	
b) Principal actividad	
c) Ejercicio fiscal	
d) Régimen jurídico	
e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.	
f) Estructura organizacional básica	
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario	
04 Bases de Preparación de los Estados Financieros	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.	
b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como	
c) Postulados básicos.	
d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificac	
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:	
· Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;	
· Su plan de implementación;	
· Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y	
· Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación	
05 Políticas de Contabilidad Significativas	
a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/ Patrimonio	
b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.	
c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.	
d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.	
e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor p	
f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.	

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financier
i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
j) Depuración y cancelación de saldos.
06 Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario
a) Activos en moneda extranjera
b) Pasivos en moneda extranjera
c) Posición en moneda extranjera
d) Tipo de cambio
e) Equivalente en moneda nacional
Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.
Adicionalmente,se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de
07 Reporte Analítico del Activo
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y
d) Riegos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en
g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más
a) Inversiones en valores.
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según
08 Fideicomisos, Mandatos y Análogos
a) Por ramo administrativo que los reporta.
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.
09 Reporte de la Recaudación
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo
b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.
10 Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda
a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la
b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en
11 Calificaciones otorgadas
Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.
12 Proceso de Mejora

a) Principales Políticas de control interno
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.
13 Información por Segmentos
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que se realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.
Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.
14 Eventos Posteriores al Cierre
El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.
15 Partes Relacionadas
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.
16 Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable
Comisión de Hacienda Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

PRESIDENCIA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER. 2026 - 2029

C.Yuliana Neva Quirazco
Presidenta Municipal

TESORERIA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER. 2026 - 2029

L.C Moisès Moreno Negrete
Tesorero Municipal

Comisiòn de Hacienda

C.Sergio Enrique Barradas Hernàndez
Sindico Unico

SINDICATURA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER. 2026 - 2029

C.Mireya Garcia Dominguez
Regidora Unica

REGIDURIA H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER. 2026 - 2029

Nombre	Nota
I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES	
Ingresos y Otros Beneficios	Sin información por revelar
Gastos y Otras Perdidas	Sin información por revelar
II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	
Activo	
Efectivo y Equivalentes	Sin información por revelar
Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o	Sin información por revelar
Inventarios	Sin información por revelar
Almacenes	Sin información por revelar
Inversiones Financieras	Sin información por revelar
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Sin información por revelar
Estimaciones y Deterioros	Sin información por revelar
Otros Activos	Sin información por revelar
	Sin información por revelar
Pasivo	
Cuentas y Documentos por pagar	Sin información por revelar
Fondos y Bienes de Terceros en Garantia y/o Administración	Sin información por revelar
Pasivos Diferidos	Sin información por revelar
Provisiones	Sin información por revelar
Otros Pasivos	Sin información por revelar
III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA	Sin información por revelar
IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	

Efectivo y Equivalentes

Concepto	2026	2025
Efectivo	12,084,762.44	893,203.97
Bancos/Tesoreria	6,476,271.45	$0.00
Bancos/Dependencias y Otros	-	$0.00
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	-	$0.00
Fondos con Afectación Específica	-	$0.00
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	-	$0.00
Otros Efectivos y Equivalentes	-	$0.00
Total	**18,561,033.89**	**18,561,033.89**

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas

Concepto	2026	2025
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	**$0.00**	**$0.00**
Terrenos	16,606,500.00	$0.00
Viviendas	$0.00	$0.00
Edificios no Habitacionales	13,822,446.36	$0.00
Infraestructura	$0.00	$0.00
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	$0.00	$0.00
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	19,141,356.90	$0.00
Otros Bienes Inmuebles	$0.00	$0.00
Bienes Muebles	**$0.00**	**$0.00**
Mobiliario y Equipo de Administración	1,220,854.64	$0.00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	49,262.21	$0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	$0.00	$0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	1,742,799.00	$0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	$0.00	$0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	612,927.63	$0.00
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	$0.00	$0.00
Activos Biológicos	$0.00	$0.00
Otras Inversiones	**$0.00**	**$0.00**
Total	**$0.00**	**$0.00**

Conciliación de Flujos de Efectivo Netos

Concepto	2026	2025
Resultado del ejercicio Ahorro/Desahorro	**$0.00**	**$0.00**
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	**$0.00**	**$0.00**
Depreciación	1802995.68	$0.00
Amortización	$0.00	$0.00
Incrementos en las provisiones	$0.00	$0.00
Incremento en inversiones producido por revaluación	$0.00	$0.00
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	$0.00	$0.00
Incremento en cuentas por cobrar	$0.00	$0.00
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	**$0.00**	**$0.00**

C.Yuliana Neva Quirazco
Presidenta Municipal

L.C Moisès Moreno Negrete
Tesorero Municipal

Comisiòn de Hacienda

C.Sergio Enrique Barradas Hernàndez
Sindico Unico

C.Mireya Garcia Dominguez
Regidora Unica

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

1. Total de Ingresos Presupuestarios		**87320042.56**
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios		**$0.00**
2.1 Ingresos Financieros	$0.00	
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	$0.00	
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolencia	$0.00	
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	$0.00	
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	$0.00	
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	$0.00	
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables		**1,019,916.28**
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	$0.00	
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	690533.73	
3.3 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	329382.55	
4. Total de Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		**$86,300,126.28**

C.Yuliana Neva Quirazco
Presidenta Municipal

L.C Moisès Moreno Negrete
Tesorero Municipal

Comisiòn de Hacienda

C.Sergio Enrique Barradas Hernàndez
Sindico Unico

C.Mireya Garcia Dominguez
Regidora Unica

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

1. Total de Egresos Presupuestarios		**71,963,590.82**
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables		**19,743,357.87**
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	$0.00	
2.2 Materiales y Suministros	$0.00	
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	202,000.97	
2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	$0.00	
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	$0.00	
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	$0.00	
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	$0.00	
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	$0.00	
2.9 Activos Biológicos	$0.00	
2.10 Bienes Inmuebles	$0.00	
2.11 Activos Intangibles	$0.00	
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	19,541,356.90	
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	$0.00	
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	$0.00	
2.15 Compra de Titulos y Valores	$0.00	
2.16 Concesión de Préstamos	$0.00	
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	$0.00	
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	$0.00	
2.19 Amortización de la Deuda Pública	$0.00	
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	$0.00	
2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables	$0.00	
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios		**7,247.71**
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	$0.00	
3.2 Provisiones	$0.00	
3.3 Disminución de Inventarios	$0.00	
3.4 Otros Gastos	$0.00	
3.5 Inversión Pública no Capitalizable	$0.00	
3.6 Materiales y Suministros (consumos)	$0.00	
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	7,247.71	
4. Total de Gastos Contables (4 = 1 - 2 + 3)		**52,227,480.66**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

C.Yuliana Nava Durazo
Presidenta Municipal

L.C Moisès Moreno Negrete
Tesorero Municipal

Comisiòn de Hacienda

C.Sergio Enrique Barradas Hernàndez
Sindico Unico

C.Mireya Garcia Dominguez
Regidora Unica

H. AYUNTAMIENTO DE MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

C) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Nombre	Nota
Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias	
Contables	
Valores	Sin información por revelar
Emisión de obligaciones	Sin información por revelar
Avales y garantías	Sin información por revelar
Juicios	Sin información por revelar
Inversión mediante proyectos para prestación de servicios	Sin información por revelar
Bienes en concesionados o en comodatos	Sin información por revelar
Corriente por recuperar	Sin información por revelar
Rezago por Recuperar	Sin información por revelar
Bienes arqueológicos, artísticos e históricos en custodia	Sin información por revelar
Ingresos por recibir	Sin información por revelar
Bienes Robados o Extraviados	Sin información por revelar
Presupuestarias	

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos

Ley de Ingresos Estimada	110007276.5
Ley de Ingresos por Ejecutar	110007276.5
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	114049579.4
Ley de Ingresos Devengada	87320042.56
Ley de Ingresos Recaudada	87320042.56

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos

Presupuesto de Egresos Aprobado	110007276.5
Presupuesto de Egresos por Ejercer	110007276.5
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	114049579.4
Presupuesto de Egresos Comprometido	114049579.4
Presupuesto de Egresos Devengado	87320042.56
Presupuesto de Egresos Ejercido	87320042.56
Presupuesto de Egresos Pagado	87320042.56

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

PRESIDENCIA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.
2026 - 2029

C.Yuliana Neva Quirazco
Presidenta Municipal

TESORERIA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.
2026 - 2029

L.C Moisès Moreno Negrete
Tesorero Municipal

Comisiòn de Hacienda

SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.
2026 - 2029

C.Sergio Enrique Barradas Hernàndez
Sindico Unico

C.Mireya Garcia Dominguez
Regidora Unica

REGIDURIA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MANLIO FABIO ALTAMIRANO, VER.
2026 - 2029